

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LA SOLICITUD PARA 1º DE EDUCACIÓN INFANTIL

Con esta información pretendemos detallarles los aspectos más importantes del procedimiento de incorporación al Centro:

1.- Solicitud.

Se presentará en la Secretaría del Colegio o remitida mediante fax (Fax: 950/301148) o e-mail (secretaria@colegioagave.com), acompañada de los siguientes documentos: modelo de solicitud cumplimentado; justificante de ingreso de matrícula y domiciliación bancaria.

Una vez recibida la documentación en la Secretaria del Centro, por vía telefónica se le concertará una entrevista con la Directora a la que asisten el padre, la madre y el niño o niña que se matricula. En ese momento deberá aportar fotografía del niño o niña, fotografía familiar y fotocopia del libro de familia.

2.- Matrícula.

Se paga por una sola vez en el momento de presentar la solicitud del alumno/alumna y se realizará de alguna de las siguientes formas: mediante ingreso en el siguiente número de cuenta bancaria: ES 33 2103-0875-13-0030006398 o cheque a nombre de "Centro Educativo AGAVE".

La cantidad a abonar es de 650 E.

3.- Respuesta a la solicitud.

En el más breve plazo posible, el Colegio comunica la aceptación de la solicitud en función del número de plazas disponibles. En caso positivo dispondrán de un plazo de cinco días para comunicarnos la aceptación definitiva de la plaza. Para aquellos que no deseen o no puedan incorporarse por falta de plazas, se les devuelve su depósito durante el mes de mayo.

4.- Reservas de plaza para los cursos sucesivos.

Las reservas se llevan a cabo mediante el adelanto de la mensualidad corriente de septiembre que se pasa al cobro a mediados del mes de mayo, sin cargo adicional de cantidad alguna.

5.- Transporte Escolar .

La solicitud deberá incluir la información sobre el uso del transporte escolar. En caso de que esté sin rellenar este apartado se entenderá que el alumno o alumna no hará uso del mismo. Su incorporación posterior a él queda condicionada a la disposición de plazas libres en la ruta elegida.

6.- Domiciliación Bancaria.

Junto a la solicitud se entregará la domiciliación bancaria de la cuenta elegida para los pagos al Colegio. Esta cuenta se utilizará para la devolución de la matrícula en caso de que el alumno no se incorpore al Centro.



CONDICIONES ECONÓMICAS DE LA MATRÍCULA PARA 1º DE INFANTIL

CURSO 2.017/2.018.

El proceso de matrícula en 1º de Infantil es sumamente importante pues supone una decisión trascendente para la familia y el centro.

Nuestro proceso de admisión intenta armonizar la libertad de elección de la familia con el derecho de admisión que tiene el centro. Para ello damos a conocer la admisión lo antes posible, para dejar abiertas otras opciones a aquellos alumnos/as que no puedan ser admitidos/as por falta de plazas.

Al mismo tiempo, debemos proteger los intereses económicos de nuestro centro y cubrir la eventualidad de bajas inesperadas a partir de junio, cuando es complicado ser sustituido por otro alumno/a.



En atención a estos dobles y legítimos intereses, una vez realizada la entrevista con la directora, antes de finales de junio, se comunica a la familia si dispone de plaza en el centro. Durante el plazo de cinco días, la familia puede rechazar la plaza sin causar perjuicio al centro por lo que se le devuelve la cantidad ingresada en concepto de matrícula.

Una vez aceptada la plaza, el alumno/a se encuentra matriculado a todos los efectos. Ello supone el compromiso de incorporarse en septiembre por lo que a primeros de julio se le pasará la mensualidad adelantada de ese mes, al igual que se hace con el resto de los alumnos/as del colegio.

Si abonada en mayo la mensualidad de septiembre, la familia decidiera renunciar a su plaza antes del inicio del curso, se le devolvería únicamente esta mensualidad, quedando para el centro la cantidad íntegra depositada en concepto de matrícula.

La presentación de la solicitud supone la aceptación de estas normas en cuanto a plazos, abonos y devolución de cantidades.

SOLICITUD DE MATRÍCULA 2017/18

1º DE EDUCACIÓN INFANTIL

Documentos a presentar en el Centro o remitir por e- mail o fax:



◆ Paginas 3,4 ,7 y 8

- Índice (pag. 3).
- Solicitud de matrícula (pag. 4).
- Protección de Datos (pag. 7).
- Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA (pag. 8).
- Cheque nominativo o justificante de transferencia

Información familiar: (a presentar junto a los anteriores o en el momento de asistir a la cita con la Directora)

- Fotografía del alumno/a.
- Fotografía familiar.
- Fotocopia del libro de familia.

SOLICITUD DE MATRÍCULA CURSO 2017/18
1º DE EDUCACIÓN INFANTIL.

NOMBRE ALUMNO/A _____

DOMICILIO FAMILIAR _____

POBLACIÓN _____ CÓDIGO POSTAL _____ TLF. _____

FECHA DE NACIMIENTO _____ POBLACIÓN/ PROV NACIM. _____

NOMBRE PADRE O TUTOR _____

N.I.F. _____ PROFESIÓN _____ E-MAIL _____

EMPRESA _____ HORARIO _____ TLF. _____

NOMBRE MADRE O TUTORA _____

N.I.F. _____ PROFESIÓN _____ E-MAIL _____

EMPRESA _____ HORARIO _____ TLF. _____



OTROS DATOS DE INTERÉS:

Nº DE HIJO/S DE LA FAMILIA _____ LUGAR QUE OCUPA EL ALUMNO/A _____

GUARDERIA DE PROCEDENCIA _____ POBLACION _____

¿USARA TRANSPORTE ESCOLAR? _____ RUTA __ PARADA _____

¿ QUÉ LE HA MOTIVADO PARA MATRICULARSE EN NUESTRO COLEGIO?

_____ (usar el dorso)

FIRMA

FIRMA

HOJA DE PRECIOS. AÑO 2017.

Nota.- A partir de enero del 2.018 se aplicará la subida del I.P.C. del año 2.017.

EDUCACION INFANTIL Y 1º Y 2º DE PRIMARIA:

Escolaridad Mensual: - 397,90 Euros.

Este precio incluye la enseñanza, el comedor, el material escolar, los libros de texto y el uso de piscina. A partir de 2º de Infantil se abonarán 20 € a mediados de mes en concepto de Aritmética Mental (ábaco) como actividad extraescolar obligatoria.

PRIMARIA.- 3º, 4º, 5º Y 6º CURSOS:

Escolaridad Mensual - 402,90 €.

Este precio incluye la enseñanza, el comedor, el material escolar, los libros de texto y el uso de piscina. A partir de 5º de Primaria se abonarán 20 € a mediados de mes en concepto Robótica como actividad extraescolar obligatoria.

E.S.O.- 1º, 2º :

Escolaridad Mensual - 463 €.

Esta cuota incluye enseñanza, comedor, material escolar y uso de piscina, pero no incluye los libros de texto. Su importe se abonará en dos recibos en noviembre y diciembre.

3º y 4º de E.S.O.

Escolaridad Mensual - 465 €.

Este precio incluye enseñanza, comedor, material escolar de uso no personal, refuerzos educativos con prolongación de horario y uso de piscina. El importe de los libros de texto se abonará en dos recibos en noviembre y diciembre.



1º y 2º de Bachillerato

Escolaridad Mensual - 471 €.

Este precio incluye enseñanza y comedor, material escolar de uso no personal, refuerzos educativos con prolongación de horario y uso de piscina. El importe de los libros de texto se abonará en dos recibos en noviembre y diciembre.

SERVICIOS COMUNES A TODOS LOS ALUMNOS/AS:

Nota Importante: Desde 2º de E. Infantil hasta 1º de BACHILLERATO, en el mes de septiembre, se abonará la cantidad anual de 95 € para todas las salidas de un día que se programen en interés general del aula.

TRANSPORTE ESCOLAR:

- Desde Agudulce, Roquetas de Mar y Retamar -> 84,50 Euros.
- Resto de las rutas -> 70,42 Euros.
- Ruta de Campohermoso -> 110,50 Euros.

SERVICIO MATINAL DE ATENCIÓN AL NIÑO O NIÑA:

- DESDE LAS 7.30 HS. -> 3,30 Euros (días sueltos) ó 44 Euros (mes).

RUTAS TRANSPORTE ESCOLAR CURSO 2016/17

Nota: Estos horarios y las paradas son de referencia. Se ajustarán durante los primeros días de cada curso.

- **RUTA 1:** Plaza D^a Humanos (8.55 hs.); Puerta Purchena (9.00 hs.); Paseo de Almería – Cortefiel (9.00 hs.); Paseo Almería –Delegación de Gobernación (9.05 hs.).
- **RUTA 2:** Nueva Almería- Hospital (8.50 hs.); C/Antonio Muñoz - Avd. Vega de Acá (8.50 hs.); Avd. Mediterráneo-Cortijo Grande (8.55 hs.); Pabellón de Deportes (8.55 hs.); Avda. Mediterráneo – Porcelanosa (9.05 hs.).
- **RUTA 3:** Crta. Ronda frente Bola Azul (8.45 hs.); Crta. Ronda, parada bus, frente juzgados (8.45 hs.); C/Gregorio Marañón- Esq.Chiqui Park (8.50 hs.); Gregorio Marañón/ La Salle (8.55 hs.); Avd. Fco. García Lorca (seguros Generali) parada bus (9.00 hs.); Parque Nicolás Salmerón- Fuente los peces (9.05 hs.).
- **RUTA 4:** La Cañada – Navasa (8.45 hs.); Estadio Mediterráneo (8.50 hs.); Avd. Mediterráneo-Av. Perú (9.00 hs.); Crta. Alhadra (9.05 hs.); Villa Blanca (9.10 hs.); Villa Claudia (9.10 hs.); Colegio Europa (C/ Domingo Artés) (9.15 hs.).
- **RUTA 5:** Loma Cabrera-Los llanos (8.50 hs.); Costacabana (8.55 hs.); La Cañada – Iglesia/estanco (9.00 hs.); Alcampo (9.10 hs.).
- **RUTA 6:** Ruescas (8.20 hs.); Toyo-Avd. Juegos Mediterráneo (8.40 hs.); Toyo Trastienda pda. Bus (8:45 hs.); Rotonda Edf los Soles (8.45 hs.); Retamar-Colegio (8.50 hs.); Paseo Castañeda-Pda. Bus (8.50hs.); El Alquian- plaza (9.00 hs.); Aniceto (9.05 hs.); Los Taberneros-Los llanos (9.10 hs.); Cruce Bellavista –Llanos (9.10 hs.).
- **RUTA 7:** Palos de la frontera (8.45 hs.), Nva. Almería– Mercadona (8.50 hs), Pza. Zapillo (8.55 hs.), Habana Playa (8.55hs.); Avd. Cabo de Gata- Casa las frutas (9.00 hs.); Edif. Presidente (9.05 hs.); Rambla- Pza Altamira (9.10 hs.), Rambla Caf. Los Delfines (9:10 hs.).
- **RUTA 8:** Minarete (8.25 hs.); Magic (8.25 hs.); Roquetas Puerto (8.30 hs.); Roquetas Pueblo – Parada de bus (8.30 hs.); El Parador (8.40 hs.); Avd. Carlos III- Merkamueble (8.40 hs.); C/Gardenia – Avda. Carlos III (8.45 hs.); Paseo de los Castaños (Parada de bus Porto Magno) (8:50 hs.); Farmacia (8.55 hs); C/Pedro Muñoz Seca – León y Quiroga (9.00 hs.).
- **RUTA 9:** Campohermoso -Blanes (8.40 hs.); Campohermoso- Unicaja (8.40 hs.); San Isidro (8.55 hs.). Nijar cruce crta. S. José (9.00 hs.);
- **AGAVITO:** Benahadux (8.55 hs.); Pechina (9.05 hs.); Viator (9.15 hs.).



PROTECCION DE DATOS

“Les informamos que los datos personales de este ficha, pasan a integrarse en un fichero mixto que se encuentra bajo nuestra responsabilidad, para el tratamiento de datos de carácter personal, y con la única finalidad de divulgar a las familias las actividades del colegio.

En el caso de ser necesario, el interesado consiente a que los datos puedan ser comunicados a empresas terceras, relacionadas exclusivamente con los servicios escolares, con las que subcontrate el colegio, con el fin de poder llevar a cabo adecuadamente la finalidad educativa.

El autorizante, como interesado directo, tiene derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de la información que le concierne y autoriza a que pase a formar parte del fichero, ante el cual puede ejercitar sus derechos. Los derechos citados podrán hacerse efectivos ante la administración del colegio.



Esta autorización supone también la de imágenes de actividades escolares que pueden subirse a la plataforma interna del centro pero en ningún caso para divulgaciones públicas de las mismas, ni tan siquiera en la parte pública de la página Web del colegio.

Esta limitación lo será tanto para los medios tecnológicos conocidos en la actualidad como los que pudieran desarrollarse en el futuro.”

Fdo. _____

